

CERTIFICAZIONE ISO 20121

POLITICA DI SVILUPPO SOSTENIBILE

Pro-Meet ha definito i propri impegni per l'adozione di un sistema di gestione sostenibile in relazione agli eventi organizzati, e sottoscritto questo documento allo scopo di informare e coinvolgere tutti gli stakeholder.

PREMESSA

La Società organizzatrice Pro-Meet srl, ha adottato un sistema di gestione sostenibile per ottenere la certificazione ISO 20121 "sustainable event management".

La politica di sviluppo sostenibile prevede la valutazione degli impatti Economici, Sociali e Ambientali dell'evento.

- **ECONOMICO** - Ridurre, Riusare, Riciclare; per ridurre gli sprechi
- **SOCIALE** - promuovere i valori della sostenibilità e adottare comportamenti etici
- **AMBIENTALE** - monitorare gli impatti ambientali per ridurre quelli negativi e ottimizzare quelli positivi

La Direzione di Pro-Meet srl

HA VALUTATO

- le indicazioni della norma internazionale ISO 20121
- l'impatto organizzativo delle implicazioni sul proprio sistema di gestione
- il parere dei principali stakeholder interni

HA DEFINITO

- ✓ Un documento formale di impegni di "Politica di sviluppo sostenibile" appropriato alle finalità dell'organizzazione, sottoscritto dalla Direzione e inviato ai principali stakeholder
- ✓ Un quadro di valutazione dei contributi in riferimento agli obiettivi di sviluppo sostenibile in linea con le indicazioni dell'agenda 2030 ONU
- ✓ Un impegno formale per soddisfare i requisiti per il miglioramento continuo del sistema di gestione sostenibile



HA SOTTOSCRITTO

I seguenti impegni, definendo come prioritari per lo sviluppo della propria gestione sostenibile le seguenti azioni:

POLITICA ECONOMICA	IMPEGNI
Sviluppo efficacia ed efficienza dei processi	Aggiornamento annuale della definizione delle procedure Informazione interna dei nuovi collaboratori
Gestione fornitori sostenibili	Sviluppo dei criteri di valutazione qualitativa Coinvolgimento dei fornitori per la valutazione del possibile riuso di alcuni loro prodotti e servizi

POLITICA SOCIALE	IMPEGNI
Sviluppo della cultura	Condivisione e coinvolgimento degli stakeholder Sensibilizzazione dei clienti e del loro pubblico sui temi della sostenibilità
Territorio	Consolidamento dei rapporti con fornitori locali Attenzione alla riduzione degli sprechi alimentari, e quando possibile distribuzione delle eccedenze ad associazioni che operano localmente
Integrità	Rispetto codici etici e nuove norme di sicurezza Rispetto della nuova direttiva Privacy GDPR
Lavoro	Attenzione ai diritti dei collaboratori interni ed esterni
Gestione fornitori sostenibili	Valutazione dei principi di sostenibilità per la selezione di nuovi fornitori

POLITICA AMBIENTALE	IMPEGNI
Spostamenti	Valutazione di servizi e sistemi di mobilità a minore emissione possibile Raggruppamento degli ospiti per la riduzione degli spostamenti
Rifiuti	Richiesta ai fornitori e verifica di attuazione delle azioni volte a facilitare la raccolta differenziata dei rifiuti Separazione e gestione dello smaltimento dei rifiuti della sede operativa Pro-Meet
Allestimenti	Proposta ai clienti di soluzioni per allestimenti da materiale riciclato o riciclabile Attenzione ai materiali utilizzati per i gadget
Gestione fornitori sostenibili	Preferenza per strutture con fornitura di energia da fonti rinnovabili certificate



SI IMPEGNA A

- Dotarsi di procedure per verificare la gestione sostenibile dell'organizzazione
- Scegliere indicatori qualitativi e quantitativi adatti e misurabili
- Sviluppare le interazioni per coinvolgere gli stakeholder sui temi della sostenibilità
- Sviluppare attività di comunicazione per i clienti sul percorso di sostenibilità

SI IMPEGNA ALTRESÌ A

Sviluppare azioni specifiche per garantire il rispetto dei seguenti principi di sviluppo sostenibile

- **INTEGRITÀ** - agire con coerenza nella gestione degli eventi sostenibili
- **INCLUSIVITÀ** – sviluppare pratiche di coinvolgimento degli stakeholder
- **GESTIONE** – condividere internamente il progetto di sviluppo sostenibile
- **TRASPARENZA** – comunicare in modo chiaro, accurato, tempestivo, onesto

In particolare, sono stati condivisi con la Direzione gli obiettivi di sviluppo sostenibile definiti nell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite e saranno messe in atto attività volte per stimolare l'impegno specifico.



Rispetto ai 17 obiettivi, l'organizzazione si impegna a contribuire al raggiungimento di alcuni in particolare:



La presente politica di sostenibilità sarà condivisa in modo formale e documentato con le principali parti interessate. Il presente documento potrà essere oggetto di revisioni future che saranno inviate in formato elettronico a tutti gli stakeholder.

L'organizzazione si avvale del contributo dello studio di consulenza LOCOM, per la gestione di tutte le azioni e gli audit necessari all'implementazione delle procedure e alla raccolta delle evidenze che certifichino l'applicazione e il rispetto delle indicazioni della norma ISO 20121.

DOC: Politica di sviluppo sostenibile Revisione N°1, 21 maggio 2021

Grazie per la Vostra collaborazione alla riuscita del progetto!

La Direzione Pro-Meet